

**Niederschrift**  
**über die Sitzung der Gemeindevertretung Duvensee**  
**am 01. November 2018 im Dorfgemeinschaftshaus, Duvenseer Schmiede**

Beginn	19:30 Uhr
Ende	21:40 Uhr

Unterbrechungen	keine
Mitgliederzahl	10

Anwesend	Bemerkung
<b>a) Stimmberechtigt</b>	
1. Bgm. Grell, Hans Peter (als Vorsitzender)	
2. GV Dirks, Martin	
3. GV Vogler, Cristof	
4. GV Behncke, Thomas	
5. GV Harnack, Michael	
6. GV Plüschau, Lars	
7. GV Prehn, Mike	Nur bis 21:00 Uhr
8. GV Stahmer, Dieter	
9. GV Wallbaum, Anja	
10. GV Wigger, Catharina	
<b>b) Nicht stimmberechtigt</b>	
Protokollführerin <b>Schumann, Sarah</b>	
Weitere Gäste zu den TOP aufführen	
Frau Landschreiber (Landwirtschaftskammer)	
Frau Krützmann (Landwirtschaftskammer)	

**Tagesordnung**

**I. Öffentlicher Teil:**

1. Begrüßung, Eröffnung der Sitzung, Feststellung der Ordnungsmäßigkeit der Einladung und der Beschlussfähigkeit
2. Ergänzung/Änderung der Tagesordnung
3. Beratung und Beschlussfassung von Tagesordnungspunkten unter Ausschluss der Öffentlichkeit – hier: Verfahrensbeschluss nach § 35 Gemeindeordnung
4. Genehmigung der Niederschrift vom 27.08.2018
5. Einwohnerfragestunde
6. Bericht des Bürgermeisters
7. Betriebskostenabrechnung der Schlesweg Abwasser GmbH 2017
8. Dienstleistungsvertrag der Schlesweg Abwasser GmbH
9. Antrag auf Verzicht von Pflanzenschutzmitteln auf gemeindeeigenen Flächen
10. Erneuerung Regenwasserleitung Bergrade 9
11. Entschlammung Feuerlöschteiche
12. Termin für Übergabe LF 16 – 12 von Gemeinde an die Feuerwehr
13. Bericht aus dem Dorfausschuss

**II. Öffentlicher Teil:**

14. Beschlussfassung über die Vollstreckung von Forderungen
15. Grundstücksangelegenheiten

**III. Öffentlicher Teil:**

16. Bekanntgabe der im nichtöffentlichen Teil gefassten Beschlüsse
17. Verschiedenes

Die Verhandlungen fanden in öffentlicher und nichtöffentlicher Sitzung statt.

**Niederschrift**  
**über die Sitzung der Gemeindevertretung Duvensee**  
**am 01. November 2018 im Dorfgemeinschaftshaus, Duvenseer Schmiede**

**I. Öffentlicher Teil**

**1 Eröffnung der Sitzung, Feststellung der Ordnungsmäßigkeit der Einladung und der Beschlussfähigkeit**

Der Vorsitzende eröffnet die Sitzung und stellt fest, dass zur Sitzung form- und fristgerecht eingeladen wurde und die Gemeindevertretung beschlussfähig ist.

Der BGM teilt mit, dass die Tagesordnung auf der Amtsseite kurzweilig falsch bekannt gegeben wurde. Die Tagesordnungspunkte zwei und neun waren hier fehlerhaft aufgeführt.

**2 Ergänzung/Änderung der Tagesordnung**

BGM Grell beantragt den Tagesordnungspunkt 10 unter Ausschluss der Öffentlichkeit unter dem Punkt „Grundstücksangelegenheiten“ zu beraten und zu beschließen. Die folgenden Punkte rücken entsprechend auf.

Abstimmungsergebnis:

10 dafür, 0 dagegen, 0 Enthaltungen

**3 Beschlussfassung über den Ausschluss der Öffentlichkeit**

Bgm Grell beantragt den Ausschluss der Öffentlichkeit für TOP 10. Dieser wird nun unter TOP 14 „Grundstücksangelegenheiten“ beraten.

Abstimmungsergebnis:

10 dafür, 0 dagegen, 0 Enthaltungen

**4 Niederschrift der Sitzung vom 27.08.2018**

Gegen die Niederschrift vom 27.08.2018 wird der Einwand erhoben, dass das im TOP 12 erwähnten Mobiltelefon nicht von Herrn Vogler, sondern von Beke Grell zur Verfügung gestellt wurden.

**5 Einwohnerfragestunde**

- Ein Bürger schlägt vor die Einwohnerfragestunde wieder nach dem Bericht des Bürgermeisters einzuführen, um auf diese Berichte besser eingehen zu können.
- Ein Bürger bedauert, dass keine Protokolle direkt an die Bürger gingen.
- Ein weiterer Bürger merkt an, dass er gerne Informationen zum Thema GIRL (GeruchsImmissionsRichtLinie) hätte. Herr Grell bittet die Bürger sich in diesen Angelegenheiten an den Kreis zu wenden.

**6 Bericht des Bürgermeisters**

- Herr Grell berichtet über den Besuch des Innenministers am 22.10.2018 in der Amtsarena. Der Innenminister legt den Gemeinden nahe mehr Fördermittel für den ländlichen Wegebau in Anspruch zu nehmen.  
Ein weiteres Thema waren die Windkraftstandorte.

**Niederschrift**  
**über die Sitzung der Gemeindevertretung Duvensee**  
**am 01. November 2018 im Dorfgemeinschaftshaus, Duvenseer Schmiede**

- Der Kindergartenbeirat hat getagt. Herr Vogler und Herr Grell waren hierzu eingeladen. Die Nachfrage an Plätzen ist höher als das Angebot. Es wird gewünscht, dass die Ortsansässigen Kinder Vorrang erhalten sollten, jedoch spricht die Satzung von Berücksichtigung der *Amtsangehörigen* Kinder.  
Des Weiteren sind Außenarbeiten geplant (z. B. eine Fahrbahn für Tretbretter).

**7 Betriebskostenabrechnung der SAWG 2017**

Die Gemeindevertretung beschließt die vorgelegte Betriebskostenabrechnung 2017 der Schlesweg Abwasser GmbH gemäß Dienstleistungsvertrag vom 01.04.2014 zu genehmigen.

Abstimmungsergebnis:

10 dafür, 0 dagegen, 0 Enthaltungen

**8 Dienstleistungsvertrag mit der SAWG**

Der Vertrag läuft noch bis zum 01.04.2019 und würde dann automatisch verlängert werden. Eine Kündigung müsste drei Monate vorher, also zum 31.12.2018, ausgesprochen werden.

Es müssten Alternativen geprüft werden, die auf langer Sicht kostengünstiger wären. Das Amt schlägt eine gemeinsame Lösung vor, jedoch waren die Vor- und Nachteile von Seiten des Amtes noch nicht ausdiskutiert

Die Gemeindevertretung beschließt den Vertrag vorsorglich zu kündigen. Eine neue Verhandlung mit der SAWG wird nicht ausgeschlossen.

Abstimmungsergebnis:

10 dafür, 0 dagegen, 0 Enthaltungen

**9 Antrag auf Verzicht von Pflanzenschutzmitteln auf gemeindeeigenen Flächen**

Der Bürgermeister liest den Antrag vom 11.06.2018 von Frau Deckert vor, in dem sie eine pestizidfreie Gemeinde fordert.

Herr Grell bittet Frau Landschreiber von der Landwirtschaftskammer SH zu Wort.

Frau Landschreiber stellt sich vor und erläutert, dass auf Gehwegen, Straßen und öffentlichen Flächen, wie Spielplätzen und dergleichen die Verwendung von Pflanzenschutzmitteln ohnehin untersagt ist.

Sie seien nur in Garten, Landwirtschaft und Forst zugelassen. Vor der Zulassung würden die Produkte so hergestellt, dass sie kein Risiko für Lebewesen darstellen.

Man könne auch nicht die Forderung stellen, dass die verpachteten Flächen pestizidfrei zu bewirtschaften seien, da selbst ökologische Landwirtschaftsbetrieben von Pflanzenschutzmitteln abhängig sind.

Ein Bürger fragt nach den Auswirkungen auf Bienen. Frau Landschreiber erklärt, dass Bienen nur blühende Pflanzen anfliegen. Pflanzenschutzmittel würden aber nur nach der Ernte und auf Unkraut verwendet, sodass sie nicht mit Bienen in Berührung kommen sollten.

Die Gemeindevertretung bringt zum Ausdruck, dass die Idee in privaten Haushalten nicht durchzusetzen sei. Es sollen aber alle Bürger mit einem Informationsblatt von der Landwirtschaftskammer über die Auswirkungen von Pflanzenschutzmitteln informiert werden und Ideen für alternative Hausmittel erhalten. Ein Infoabend für alle Bürger wird in Be-

**Niederschrift**  
**über die Sitzung der Gemeindevertretung Duvensee**  
**am 01. November 2018 im Dorfgemeinschaftshaus, Duvenseer Schmiede**

tracht gezogen.

Die Gemeindevertretung beschließt den Antrag von Frau Deckert abzulehnen.

Abstimmungsergebnis:

10 dafür, 0 dagegen, 0 Enthaltungen

**10 Entschlammung Feuerlöschteich**

Um die Feuerlöschteiche „Sandkuhle“ und „Bergrade“ in Ordnung zu halten, wurde beim Kreis nun ein Antrag gestellt. Vom Kreis wurden Auflagen gestellt.

Es sollen jeweils Proben entnommen werden. Zeitlich sollte dies noch vor Weihnachten geschehen.

**11 Termin für Übergabe LF 16 – 12 von Gemeinde an die Feuerwehr**

Das Wappen ist nun auf dem Löschfahrzeug vorhanden. Die Übergabe soll am Samstag den 01.12.2018 ab 14:00 Uhr in der Schmiede stattfinden. Die ganze Gemeinde soll hierzu eingeladen werden, sowie die amtsangehörigen Wehrführer und Bürgermeisterinnen und Bürgermeister.

Eine kurze Vorstellung von der Feuerwehr, sowie Snacks, Getränke und Musikzug ist geplant.

Abstimmungsergebnis:

10 dafür, 0 dagegen, 0 Enthaltungen

**12 Bericht aus dem Dorfausschuss**

- Die **Bauausschusssitzung** findet am 12.11.2018 in Bergrade statt.
- Die **Homepage** ist in der Vergangenheit etwas „eingeschlafen“ und soll nun wieder „aufgeweckt“ und erneuert werden. Unter anderem sollen die Vereine mit Zahlen und Bildern aktualisiert werden.
- Die Nachfrage von **Duvenseer Artikeln**, wie Aufkleber, Kugelschreiber und Fahnen kam auf. Es soll nun geklärt werden, wie groß das Interesse ist und wie viel Budget vorhanden ist. 5 Fahnen und 100 Aufkleber sollen noch vorhanden sein.
- In der **Schmiede** müssen verschiedene Reparaturen und Sanierungen vorgenommen werden. Es wird zeitnah eine Begehung stattfinden und eine Prioritätenliste erstellt.
- Es ist nun eine **Leinwand** in der Schmiede verfügbar. Diese ist bei größeren Veranstaltungen und für alle nutzbar. Hier könnte man auch Bilder für die Einführung des neuen Feuerwehrautos laufen lassen.
- Der Dorfausschuss möchte das **Weihnachtsfest** gern zusammen mit der Gemeinde einläuten. Hierzu soll am 23.12.2018 eingeladen werden. Geplant ist eine kleine Veranstaltung mit Feuerkörben, Punsch und Musikkapelle. Die Einladungen folgen.
- Im Februar diesen Jahres wurden die **Infotafeln** in der Gemeinde erneuert. Hier könnte man auch Werbung für bestehendes Gewerbe aus der Gemeinde zeigen. Die Tafeln wurden von Fa Bluhm hergestellt. Der Bürgermeister bedankt sich für den Einsatz von Herrn Alfred Peters.

**Niederschrift**  
**über die Sitzung der Gemeindevertretung Duvensee**  
**am 01. November 2018 im Dorfgemeinschaftshaus, Duvenseer Schmiede**

**II Nichtöffentlicher Teil:**

**III. Öffentlicher Teil:**

**15 Bekanntgabe der im nichtöffentlichen Teil gefassten Beschlüsse**

Die Gemeinde beschließt einen Haftbefehl zur Abgabe der Vermögensauskunft nicht vollstrecken zu lassen. Das Verfahren wird vor Ablauf der Verjährungsfrist erneut aufgenommen, um neue Vollstreckungsmöglichkeiten zu prüfen.

Die Gemeinde beschließt außerdem, die Leitung in Bergrade als Abwasserleitung zu erklären und die notwendigen Instandhaltungsarbeiten durchzuführen.

**Niederschrift**  
**über die Sitzung der Gemeindevertretung Duvensee**  
**am 01. November 2018 im Dorfgemeinschaftshaus, Duvenseer Schmiede**

16 Verschiedenes

-

Der Bürgermeister beendet die Sitzung um 21:40 Uhr.



.....  
Bürgermeister



.....  
Protokollführerin