



**Niederschrift**  
**über die Sitzung der Gemeindevertretung Stubben**  
**am 24. Juni 2024 um 20.00 Uhr im Gemeindezentrum „Alte Schule“**



Beginn	20:00 Uhr	Unterbrechungen	keine
Ende	23:13 Uhr	Mitgliederzahl	9

Anwesend	Bemerkung
a) Stimmberechtigt	
1. Bgm Schmidt, Dörte	
2. GV Kreuzfeldt, Gerd	
3. GV Bertram, Michael	
4. GV Hoffmann, Sylvia	
5. GV Hoffmann, Christine	
6. GV Erickson, Silke	Fehlt entschuldigt
7. GV Janssen, Okka	
8. GV Brzoskowski, Claus-Dieter	Fehlt entschuldigt
9. GV Kreuzfeldt, Karin	
b) Nicht stimmberechtigt	
Protokollführerin Ruge, Lena	
3 Gäste	

**Tagesordnung**

**I. Öffentlicher Teil:**

1. Eröffnung der Sitzung, Feststellung der Ordnungsmäßigkeit der Einladung und der Beschlussfähigkeit
2. Ergänzung / Änderung der Tagesordnung
3. Beschluss über die Beratung von Tagesordnungspunkte unter Ausschluss der Öffentlichkeit  
hier: Verfahrensbeschluss nach § 35 Gemeindeordnung (GO)
4. Einwendungen und Genehmigung der Niederschrift der Sitzung vom 20.02.2024
5. Bericht der Bürgermeisterin und Berichte aus den Ausschüssen
6. Einwohnerfragezeit
7. Datenübermittlung zu Repräsentationszwecken an die Gemeinde
8. Anschaffung Geschwindigkeitsmessgerät
9. Auftragsvergabe Reparatur Pumpstation
10. Ergebnis der Begutachtung der Alten Schule
11. Antrag AFWS Mähkonzept
12. Antrag NWS Anschaffung einer Rundbank
13. Planung eines Einwohner-Workshops

**II. Nichtöffentlicher Teil:**

14. Grundstücksangelegenheiten

**III. Öffentlicher Teil:**

15. Bekanntgaben und Anfragen

**I. Öffentlicher Teil**

**TOP 1 Eröffnung der Sitzung, Feststellung der Ordnungsmäßigkeit der Einladung und der Beschlussfähigkeit**

Bürgermeisterin Dörte Schmidt eröffnet die Sitzung und stellt fest, dass zur Sitzung form- und fristgerecht eingeladen wurde und die Gemeindevertretung beschlussfähig ist.

**TOP 2 Ergänzung / Änderung der Tagesordnung**

Es gibt keine Ergänzungen oder Änderungen der Tagesordnung.



**Niederschrift**  
**über die Sitzung der Gemeindevertretung Stubben**  
**am 24. Juni 2024 um 20.00 Uhr im Gemeindezentrum „Alte Schule“**



**TOP 3 Beschluss über die Beratung von Tagesordnungspunkten unter Ausschluss der Öffentlichkeit**

TOP 14 „Grundstücksangelegenheiten“ soll unter Ausschluss der Öffentlichkeit beraten und beschlossen werden.

Beschluss:

Die Gemeindevertretung Stubben beschließt die Öffentlichkeit bei der Beratung und Beschlussfassung beim TOP 14 auszuschließen.

Abstimmungsergebnis:

dafür: 7          dagegen: 0          Enthaltungen: 0

**TOP 4 Einwendungen und Genehmigung der Niederschrift der Sitzung vom 20.02.2024**

Es gibt keine Einwendungen gegen die Niederschrift der Sitzung vom 20.02.2024.

**TOP 5 Bericht der Bürgermeisterin und Berichte aus den Ausschüssen**

**5.1 Bericht der Bürgermeisterin**

- Am 22.02.2024 tagte der Verwaltungsausschuss des Schulverbandes Mollhagen. Themen waren die Neukalkulation der Gebühren und die Zuschüsse seitens der Gemeinden an die OGS, Betreuung FSJ, die Bewerbung des Schulvereins für die Förderung eines neuen Spielgerätes, die Ferienbetreuung, die Erstellung von Feuerwehrlänen und Personalangelegenheiten.
- Anfrage an BGM Steinburg am 22.02.2024 bezüglich geplanter Windkraftanlagen in Eichede. Derzeit gibt es keine neuen Informationen.
- Vom 23.02. – 24.02.2024 fand ein Strategieworkshop des Amtes statt.  
→ Die Ergebnisse werden der GV per Mail zur Verfügung gestellt.
- Nach Zustimmung der GV per Umlaufbeschluss, erfolgte am 05.03.2024 der außerplanmäßige Reparaturauftrag für das Feuerwehrfahrzeug.
- Der Schul-, Bau- und Finanzausschuss des Amtes tagte am 11.03.2024. Themen waren die Dachsanierung der Kita in Nusse, die Parkplatzgestaltung der Grundschule Nusse und die Fahrbahnerneuerung am ZOB in Nusse.
- Die Schulverbandssitzung Mollhagen fand am 14.03.2024 statt.
- Die Spielplatzüberprüfung fand am 17.04.2024 statt. Es gab keine Beanstandungen.
- Am 23.04.2024 tagte der Amtsausschuss. Themen waren der Beschluss einer neuen Hauptsatzung (Ergänzung von Kommunalaufsicht), Aufstellung von Mitfahrbänken, Fortschreibung des Amtsentwicklungskonzeptes (ärztliche Versorgung), Bestellung einer Standesbeamtin und Grundstücksangelegenheiten. Zudem hat war die Kreispräsidentin anwesend und es erfolgten Berichte des Archivars und der Amtswehrführung.
- Am 07.05.2024 kam vom Kreis die Ablehnung der Förderung der Sanierung des Krühweges. Ob 2025 wieder finanzielle Mittel zur Verfügung stehen ist fraglich.



**Niederschrift**  
**über die Sitzung der Gemeindevertretung Stubben**  
**am 24. Juni 2024 um 20.00 Uhr im Gemeindezentrum „Alte Schule“**



- Am 30.05.2024 fand ein gemeinsames Treffen mit dem GV Gerd Kreuzfeldt und dem Wehrführer bezüglich einer Poolbildung für die Anschaffung von Atemschutzgeräten (Verbesserung für Instandhaltung) statt.
- Der Verwaltungsausschuss des Schulverbandes Mollhagen tagte am 03.06.2024. Themen waren die Änderung der Verbandssatzung, der Kenntnisstand OGS in Bezug auf die Kalkulation aufgrund von geringeren Kinderzahlen und dem entsprechenden Defizit im OGS-Haushalt. Zudem wurden behandelt der Vertrag mit dem Kindergarten Zweckverband bezüglich der Nebenkosten, Notstromspeisung, Austausch eines Spielgerätes, Personalangelegenheiten und Winterdienst.  
→ Die entsprechenden Unterlagen wurden der Gemeindevertretung bereits zur Verfügung gestellt.
- Das Helfertreffen für das Dorf- und Kinderfest fand am 04.06.2024 statt.
- Am 05.06.2024 kam eine Anfrage vom FC Nordic Tigers aus Westerau bezüglich dem Erwerb der Fußballtore auf dem Dorfplatz.
- Am 06.06.2024 erfolgte die Prüfung der Jahresrechnung 2023 des Schulverbandes Mollhagen. Das Defizit der OGS beträgt rund 27.000,- €.
- Am 15.06.2024 fand das Dorf- und Kinderfest statt.
- Am 16.06.2024 kam vom BGM Lasbek die Information zum Vertrag über den Klimabonus bzgl. Windkraft.
- Am 18.06.2024 erfolgte vom Schulverband Mollhagen aus ein Treffen der Bürgermeister bezüglich des Anbaus der OGS.
- Die Wickelkommode steht ungünstig im Behinderten WC und bedarf eines neuen Standortes.  
→ Anstelle eines neuen Standortes soll eine klappbare Wickelkommode angeschafft und entsprechend angebracht werden.

## **5.2 Bau-, Wege- u. Umweltausschuss**

- Am 16.03.2024 fand der Dorfputz statt.
- Das Treffen mit dem Sachverständigen zwecks Ermittlung der Ursache für die Durchfeuchtungsschäden hat stattgefunden.
- Die nächste Sitzung des BWU-Ausschusses soll Mitte Juli erfolgen.
- Weitere Themen befinden sich auf der Tagesordnung.

## **5.3 Kulturausschuss**

- Am 15.06.2024 fand das Dorf- und Kinderfest statt. Das Wetter war leider nicht optimal, trotzdem wurde die Veranstaltung gut angenommen (47 Kinder waren angemeldet, davon anwesend waren 42). Es gab bisher durchweg positives Feedback. Ein entsprechender Dank gilt allen Helfern.  
Für die Zukunft gilt es zu klären, inwieweit die Feuerwehr künftig bei Veranstaltungen mit eingebunden werden möchte.



**TOP 6** **Einwohnerfragezeit**

Eine Anwohnerin berichtet, dass das Spielzeug auf dem Spielplatz vermehrt beschädigt wird. Das Problem soll beobachtet werden und ggf. das Gespräch mit den entsprechenden Eltern gesucht werden.

Von Frau Manke, der Vorsitzenden des Kulturvereins Stubben e.V., erfolgte der Hinweis, dass der mögliche Standort des Containers vom Kulturverein festgelegt wurde.

**TOP 7** **Datenübermittlung zu Repräsentationszwecken an die Gemeinde**

BGM Schmidt verliest und erläutert kurz die Sitzungsvorlage.

Beschluss:

Das Amt Sandesneben-Nusse wird beauftragt, wie aus der Anlage (*Anlage 1*) zur Niederschrift ersichtlich, zu den Anfragen der Gemeinde Stubben bezüglich Repräsentationszwecken (als Beispiel sei genannt: Seniorencafe/Weihnachtsfeier/Kinderveranstaltungen/Geburtstagslisten, etc.) nachstehende Daten der betroffenen Einwohnerinnen und Einwohnern an die Bürgermeisterin oder den Bürgermeister digital zu übermitteln.

1. Vor- und Familiennamen
2. Geburtsdatum
3. Anschrift

Abstimmungsergebnis:

dafür: 7      dagegen: 0      Enthaltungen: 0

**TOP 8** **Anschaffung Geschwindigkeitsmessgerät**

Der BWU-Ausschuss hat sich bereits mit der Anschaffung eines Geschwindigkeitsmessgerätes beschäftigt und entsprechende Angebote eingeholt. Die Angebote, wie auch der erstellte Preisspiegel sind der Gemeindevertretung bereits zur Verfügung gestellt worden und liegen allen Gemeindevertretern vor.

Die Gemeindevertretung ist sich einig, dass das Gerät des günstigsten Anbieters (Fa. wavetec Radar Solutions GmbH & Co. KG) ausreichend ist.

Beschluss:

Die Gemeindevertretung Stubben beschließt die Anschaffung eines Geschwindigkeitsmessgerätes der wavetec Radar Solutions GmbH & Co. KG aus Solingen gem. des vorliegenden Angebotes.

Abstimmungsergebnis:

dafür: 7      dagegen: 0      Enthaltungen: 0

**TOP 9** **Auftragsvergabe Reparatur Pumpstation**

GV Bertram berichtet, dass seit mehreren Jahren die Pumpstation Probleme bereitet. Auf Grund des Mischwassersystem kommt bei Starkregen immer wieder zu Störungsmeldungen. Derzeit läuft nur die in der Vergangenheit bereits reparierte große Pumpe, da die im Mai angeschaffte (kleine Pumpe) nicht 100%ig passend ist.

Nach ausführlicher Beratung mit Amt und Klärwärtern wurde die Fa. Artinox aus Roseburg beauftragt ein entsprechendes Angebot mit den erforderlich Arbeiten, die gemacht werden müssten, abzugeben. Das Angebot liegt der Gemeindevertretung vor.

Es folgt eine ausführliche Diskussion darüber, welche Arbeiten nun erfolgen sollen.



Beschluss:

Die Gemeindevertretung Stubben beschließt die Fa. Artinox aus Roseburg mit den entsprechenden Arbeiten gem. Angebot, ohne aber die Position 4, zu beauftragen.

Abstimmungsergebnis:

dafür: 6      dagegen: 0      Enthaltungen: 1

**TOP    Ergebnis der Begutachtung der Alten Schule**

10

In der letzten Sitzung im Februar ist die Beauftragung eines Bausachverständigen zur Ermittlung der Schadenursache und der Erstellung eines Sanierungskonzeptes beauftragt worden. Die Begutachtung ist erfolgt und das entsprechende Ergebnis ist allen Gemeindevertretern zur Verfügung gestellt worden.

GV Bertram fasst kurz die vorangegangenen Lösungsversuche und das nun vorliegende Ergebnis des Bausachverständigen zusammen.

Auf Grund nicht vorhandener Unterlagen gestaltet sich die Frage des Verantwortlichen für den entsprechenden Baufehler und die daraus resultierende Frage der Haftung als äußerst schwierig.

Es soll weiter nach Unterlagen und das Gespräch mit dem damaligen Architekten Herrn Kroll und der damals ausführenden Fa. H. Riesel Holzbau GmbH gesucht werden.

Es gilt, in Anbetracht auf den bevorstehenden Herbst, zu klären, wie die weitere Vorgehensweise nun aussieht.

Hierzu wird vorgeschlagen, die Thematik zunächst zur Ausarbeitung eines konkreten Lösungsvorschlages an den BWU-Ausschuss abzugeben.

Beschluss:

Die Gemeindevertretung Stubben beschließt die Ausarbeitung der weiteren Vorgehensweise an den BWU-Ausschuss abzugeben. Dazu soll zunächst der Dachdeckermeister Kai Aßmann aus Bad Oldesloe zu den Vorschlägen des Sachverständigen entsprechende Angebote erstellen. Anschließend soll der BWU-Ausschuss der Gemeindevertretung eine entsprechende Empfehlung über das weitere Vorgehen vorlegen.

Abstimmungsergebnis:

dafür: 7      dagegen: 0      Enthaltungen: 0

**TOP    Antrag AFWS Mähkonzept**

11

GV Janssen stellt den Antrag der AFWS vor. Im Vorwege ist bereits allen GV'ern der Entwurf eines neuen Mähkonzeptes zur Verfügung gestellt worden.

GV Janssen stellt ausführlich das Mähkonzept vor und erläutert die bestehenden Problematiken. Mit dem neuen Mähkonzept würde die Gemeinde auf den Rückgang der heimischen Flora und Fauna reagieren und neben der Erfüllung der Pflegeanforderungen öffentlicher Grünflächen auch einen Teil zum Schutz bedrohter Arten beitragen.

Es gibt bereits positive Erfahrungen in Bad Oldesloe

Die GV ist sich einig, dass das Konzept praktikabel und die Verkehrssicherheit gegeben sein muss. Zudem ist es wichtig, die Bürger mitzunehmen und entsprechend zu bebildern. Die NWS wird ihre konkreten Fragen an GV Janssen senden, die dann entsprechend beantwortet werden sollen. Anschließend soll eine Vorbesprechung im BWU-Ausschuss stattfinden.

BGM Schmidt weist darauf hin, dass die Fa. Dräger bereits beauftragt ist und die Gräben zum Herbst hin ausmähen wird.



**Niederschrift**  
**über die Sitzung der Gemeindevertretung Stubben**  
**am 24. Juni 2024 um 20.00 Uhr im Gemeindezentrum „Alte Schule“**



Zudem hat der Gemeindearbeiter darauf aufmerksam gemacht, dass ein neues Frontmäherwerk für den Rasenmäher benötigt wird. BGM Schmidt wird die ihr vorliegenden Angebote der GV im Nachgang der Sitzung zur Verfügung stellen. Die GV ist sich einig, dass das Mäherwerk im Zusammenhang mit dem Mähkonzept betrachtet werden muss.

**TOP 12** **Antrag NWS Anschaffung einer Rundbank**

GV Sylvia Hoffmann stellt den Antrag der NWS vor. Angesichts der starken Frequentierung des Dorfplatzes, insbesondere am Wochenende wenn der Eiswagen geöffnet hat, fehlt es an entsprechenden Sitzgelegenheiten. Als Standort für die Rundbank wird der Baum gegenüber von dem Eiswagen vorgeschlagen. Die Kosten belaufen sich auf etwa 1.000,- €.

Es wird vorgeschlagen den BWU-Ausschuss mit zu involvieren.

Beschluss:

Die Gemeindevertretung Stubben beschließt die Anschaffung einer Rundbank. Über die genau Ausführung entscheidet der BWU-Ausschuss.

Abstimmungsergebnis:

dafür: 7      dagegen: 0      Enthaltungen: 0

**TOP 13** **Planung eines Einwohner-Workshop**

GV Sylvia Hoffmann und GV Bertram schlagen vor, die Dorfentwicklung und Kommunikation mit den Einwohnern, wie bereits 2022 im Workshop, weiter fortzuführen. Es sollen Themen behandelt werden, die allen wichtig sind und bereits vorhandenes aufgegriffen und geschaut werden, wie heute die Schnittmenge sind. Dazu wird vorgeschlagen ein neutraler Berater hinzuzuziehen. GV Sylvia Hoffmann wird den Link der Fa. Triologie allen GV'lern zur Verfügung stellen.

Es müsste eine grundsätzliche Diskussion darüber geben, welche Themen behandelt werden sollen und in wieweit die Bürgerinnen und Bürger mit einbezogen werden können.

Es wird darauf hingewiesen, dass bereits solche Veranstaltungen 2014 und 2016 durchgeführt wurden. Kritik waren die fehlende Transparenz und die anschließende Vernachlässigung der Themen.

Der Tagesordnungspunkt wird ohne Beschlussfassung vertagt.



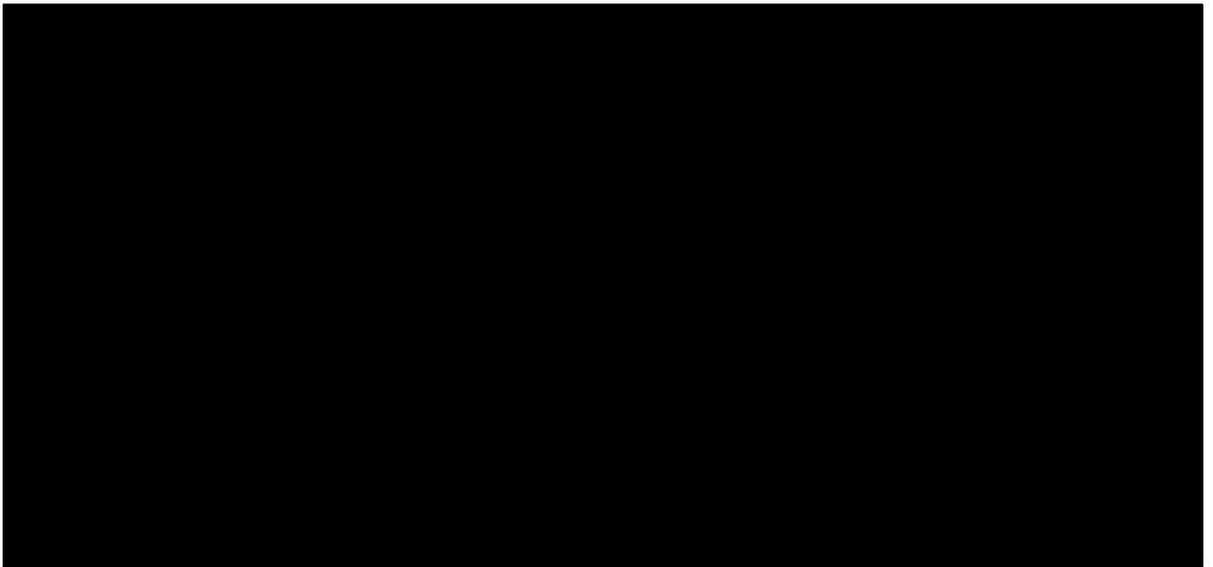
**Niederschrift**  
**über die Sitzung der Gemeindevertretung Stubben**  
**am 24. Juni 2024 um 20.00 Uhr im Gemeindezentrum „Alte Schule“**



**II. Nichtöffentlicher Teil:**

*BGM Schmidt stellt die Nichtöffentlichkeit um 23:02 Uhr her.*

TOP  
14





**Niederschrift**  
**über die Sitzung der Gemeindevertretung Stubben**  
**am 24. Juni 2024 um 20.00 Uhr im Gemeindezentrum „Alte Schule“**



**III. Öffentlicher Teil:**

23:12 Uhr – die Öffentlichkeit wird wiederhergestellt.

BGM Schmidt gibt bekannt, dass einer Bauvoranfrage zugestimmt wurde.

**TOP Bekanntgaben und Anfragen**

15

Es gibt keine Bekanntgaben und Anfragen.

  
.....  
Bürgermeisterin

  
.....  
Protokollführerin

## VORLAGE

für die Sitzung der Gemeindevertretung Stubben am 24.06.24 TOP 7

**Betr.: Datenübermittlungsersuchen einer amtsangehörigen Gemeinde**

### 1. Erläuterung:

Aus gegebenem Anlass wurde vom Ministerium für Inneres, Kommunales, Wohnen und Sport des Landes Schleswig-Holstein - Referat Bevölkerungsschutzrecht und Ordnungsrecht - ein Mustertext eines Beschlusses der Gemeindevertretung amtsangehöriger Gemeinden vorgeschlagen, um für die Repräsentationszwecke der Bürgermeisterin oder des Bürgermeisters Daten von Einwohnerinnen und Einwohnern der Gemeinde zu verarbeiten, um zu Terminen der Gemeinde (z.B. Kinderfeste, Seniorenfahrten, Weihnachtsfeiern usw.) einzuladen.

Als Voraussetzung zukünftiger Datenübermittlung für genannte Repräsentationszwecke an die Bürgermeisterinnen und Bürgermeister, ist daher die unten vorformulierte angepasste Beschlussvorlage in allen Gemeinden zu beschließen.

### 2. Beschlussentwurf:

Das Amt Sandesneben-Nusse wird beauftragt, zu den Anfragen der Gemeinde Stubben bezüglich Repräsentationszwecken (als Beispiel sei genannt: Seniorencafe/Weihnachtsfeier/Kinderveranstaltung/Geburtsliste, etc) nachstehende Daten der betroffenen Einwohnerinnen und Einwohner an die Bürgermeisterin oder den Bürgermeister digital zu übermitteln.

1. Vor- und Familiennamen
2. Geburtsdatum
3. Anschrift

### 3. Abstimmungsergebnis:

gesetzliche Mitgliederzahl	davon anwesend	dafür	dagegen	Enthaltungen
9	7	7	0	0

#### 4. Bemerkung:

Aufgrund des § 22 Go waren keine/ folgende Gemeindevertreter von der Beratung und Abstimmung ausgeschlossen; sie waren weder bei der Beratung noch bei der Abstimmung anwesend:

Die Richtigkeit des Auszuges und der Angaben über Beschlussfähigkeit und Abstimmung werden beglaubigt. Gleichzeitig wird bescheinigt, dass zu Sitzung unter Mitteilung der Tagesordnung rechtzeitig und ordnungsgemäß eingeladen worden ist.

Die Gemeindevertretung war beschlussfähig.

Stubben, den 24.06.24  
Ort, Datum



Y. Schmidt  
Der/ Die Bürgermeister/in